……………………………………………

 (miejscowość, data)

…………………………………………………………………………….

(nazwa stowarzyszenia)

……………………………………………………………………………

 (adres siedziby stowarzyszenia)

**STAROSTA SOCHACZEWSKI**

**WNIOSEK**

**O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA Z EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH**

…………………………………………………………………………………………………..

 (pełna nazwa stowarzyszenia zwykłego)

zwraca się z wnioskiem o wydanie zaświadczenia potwierdzającego stan prawny stowarzyszenia, wynikający z prowadzonej przez Starostę Sochaczewskiego „Ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych”.

Niniejsze zaświadczenie jest niezbędne do ……………………………………………………..

 Jednocześnie oświadczam, że dane dostarczone przez Stowarzyszenie a niezbędne do uzyskania aktualnego wypisu z w/w ewidencji nie uległy zmianie.

 …………………………………………………..

 (podpis przedstawiciela lub osobę/osoby właściwą do podpisania

 – wg określenia w regulaminie stowarzyszenia)

**Załącznik** – dowód uiszczenia opłaty skarbowej

**Od wydania w/w zaświadczenia pobierana jest opłata skarbowa w wysokości 17,00 zł (słownie złotych: siedemnaście) –** podstawa prawna: załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U z 2022 poz. 2142 z późn.zm.) – Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia.

**Proszę wysłać pocztą/ odbiór osobisty**

 (niepotrzebne skreślić)

**Informacja o danych osobowych**

**1.** Administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, adres siedziby:
ul. Marsz. J. Piłsudskiego 65, kontakt mailowy: e-mail: starostwo@powiatsochaczew.pl tel. 046 864-18-40.

**2.** Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Sochaczewie jest Kinga Oklińska.

W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Sochaczewie pod adresem e-mail: iodo@powiatsochaczew.pl

**3.**Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduję się na stronie internetowej pod adresem <https://bip.powiatsochaczew.pl/cms/20824/ochrona_danych_osobowych>, a także w siedzibie Administratora.